

Vedlegg 4: Prislister kommunale tjenester 2017

Prislister 2017 for tjenester, avgifter og egenbetalinger

Kommunale avgifter:

Betalingsforfall i 6 terminer

Eiendomsskatt	2015	2017
Promillesats	3,95	3,95

Vannavgift	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Fastbeløp mindre vanninnlegg (per eiendom/vannmåler)	360	360	450
Fastbeløp vanninnlegg større enn 63 mm – tom. 100 mm	8 000	8 000	10 000
Fastbeløp vanninnlegg større enn 100 mm	12 000	12 000	15 000
Målt forbruk pr m3	12,90	13,10	16,38
Tilknytningsavgift pr m2 bruksareal	1,00	1,00	1,25
Vannavstengning på kommunal ledning for utbedring privat nett	2 500	2 500	3 125
Kommunal avlesning av vannmåler	1 000	1 000	1 250

Avløpsavgift	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Fastbeløp avløp (per eiendom/vannmåler)	450	450	563
Målt forbruk, pr m3	19,20	19,80	24,75
Tilknytningsavgift pr m2 bruksareal	1,00	1,00	1,25
Tømming av septiktank for inntil 3 m3	2 400	2 700	3 375
deretter pr m3 over 3 m3	800	900	1 125
Tømming av fettutskillere for inntil 1 m3	2 500	2 600	3 250
deretter pr m3	2 500	2 600	3 250
Kontroll av avløpsanlegg i spredt bebyggelse - hytter	700*	700*	875*
Kontroll av avløpsanlegg i spredt bebyggelse - helårsbebyggelse	1 200*	1 200*	1 500*
Kontrollavgift - flere enn 4 eiendommer/pr. eiendom	300	300	375
Søknad om utslippstillatelse spredt bebyggelse tom 15 PE**	5 000	5 000	6 250
Søknad om utslippstillatelse spredt bebyggelse over 15 PE	15 000	15 000	18 750
Mindre endring av utslippstillatelse tom 15 PE	2 000	2 000	2 500
Mindre endring av utslippstillatelse over 15 PE	3 000	3 000	3 750

*I tillegg kommer dekning av fakturakostnad for lab-tjeneste

**PE = Personekvivalenter

Husholdningsrenovasjon	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Restavfall: (52 tømminger per år):			
80 liter	1 040	1 040	1 300
140 liter (standard)	1 820	1 820	2 275
240 liter	3 120	3 120	3 900
360 liter	4 680	4 680	5 850
660 liter	8 580	8 580	10 725
5 m3 nedgravd eid av sameie/borettslag	37 000	37 000	46 250
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (delvis-nedgravd)	44 800	44 800	56 000
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (helt nedgravd)	45 500	45 500	56 875
Papp/papir: (13 tømminger per år):			
240 liter (standard), 360 liter, 660 liter	220	220	275
5 m3 nedgravd eid av sameie/borettslag	4 200	4 200	5 250
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (delvis-nedgravd)	10 100	10 100	12 625
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (helt nedgravd)	11 000	11 000	13 750
Glass/metall: (13 tømminger per år):			
140 liter (standard), 240 liter, 360 liter, 660 liter	220	220	275
3-5 m3 nedgravd eid av sameie/borettslag	4 200	4 200	5 250
3-5 m3 nedgravd eid av MOVAR (delvis-nedgravd)	10 100	10 100	12 625
3-5 m3 nedgravd eid av MOVAR (helt nedgravd)	11 000	11 000	13 750
Plast: (13 tømminger per år):			
140 liter sekk	220	220	275

240 liter (standard), 360 liter, 660 liter	220	220	275
5 m3 nedgravd eid av sameie/borettslag	4 200	4 200	5 250
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (delvis-nedgravd)	10 100	10 100	12 625
5 m3 nedgravd eid av MOVAR (helt nedgravd)	11 000	11 000	13 750
Hytterrenovasjon**	1 490	1 490	1 863
Gebyr for ekstratømming (restavfall):			
80 liter	200	320	400
140 liter (standard)	230	335	419
240 liter	250	360	450
360 liter	270	390	488
660 liter	320	465	581
3-5 m3 nedgravd	900	1010	1 263
Gebyr for ekstratømming utsortert	200	300	375
Gebyr saksbehandling nye avfallsrom/ plassering av nedgravde avfallsbeholdere	5 000	5 000	6 250

**Renovasjon pr. hytte pr. år (60% av standard husholdningsrenovasjon, dvs 140 l restavfall, 240 l papp/papir, 140 l glass/metall og 240 l plast)

Næringsrenovasjon	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Restavfall: (52 tømminger per år):			
140 liter	1 820	1 820	2 275
240 liter	3 120	3 120	3 900
360 liter	4 680	4 680	5 850
660 liter	8 580	8 580	10 725
5 m3 nedgravd eid av virksomheten selv	37 000	37 000	46 250
Papp/papir: (13 tømminger per år):			
240 liter, 360 liter, 660 liter	220	220	275
5 m3 nedgravd eid av virksomheten selv	4 200	4 200	5 250
Glass/metall: (13 tømminger per år):			
140 liter, 240 liter, 360 liter, 660 liter	220	220	275
3-5 m3 nedgravd eid av virksomheten selv	4 200	4 200	5 250
Plast: (13 tømminger per år):			
140 liter sekk	220	220	275
240 liter, 360 liter, 660 liter	220	220	275
5 m3 nedgravd eid av virksomheten selv	4 200	4 200	5 250

Renovasjon tilleggstenester (husholdning og næring)	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Ekstrabeløp for henteavstand 8-18 m, pr beholder	720	720	900
Ekstrabeløp for henteavstand 18-28 m, pr beholder	1 120	1 120	1 400
Ekstrabeløp for henteavstand 28-38 m, pr beholder	1 520	1 520	1 900
Ekstrabeløp for henteavstand over 38 m - egen pris ihht avstand	*	*	*
Dobbel tømmeffrekvens i forhold til standard	100% ekstra	100% ekstra	100% ekstra

Feieavgift	2016 eks mva	2017 eks mva	2017 inkl mva
Feieavgift per år per pipeløp	300	330	413

Andre kommunale gebyrer:

Parkering	2016 inkl mva	2017 inkl mva
Avgiftsbelagte p-plasser		
<u>Sone 1 (sentrum og Peer Gynt sykehjem)</u>		
Per time - flat takst mandag tom lørdag	16	16
Månedskort	2 000	2 000
<u>Sone 2 (Myra, Fergeleiet, Skarmyra, Værleqt, Fiske m.fl)</u>		
Per time - flat takst mandag tom lørdag	8	8
Per dag (ved parkering i mer enn 5 timer)	40	40
Månedskort	800	800
<u>Sone 3 (Mossehallen):</u>		
Per time alle dager	11	11

Kontrollsanksjon (avgiftsplasser)	300	600
Parkeringsgebyr (feilparkering i strid med skiltforskriften eller trafikkreglene)	500	900
Kontrollsanksjon (overtredelse på plasser reservert for forflytningshemmede)	-	900

Gratis parkering for elbiler og hydrogenbiler på kommunale avgiftsplasser videreføres i 2017.

Salgsplasser dagtid (06.00 - 18.00)	2016	2017
Salgsplass dagtid (06-18) pr 10 m ² inkl. strøm pr. dag	300	300

Utleie av kommunal gategrunn	2016	2017
Uteservering med skjenkeløyve - pr m2 pr år	600	600
Uteservering med skjenkeløyve - pr m2 pr mnd	100	100
Uteservering uten skjenkeløyve - pr m2 pr år	120	120
Uteservering uten skjenkeløyve - pr m2 pr mnd	20	20

Gravetillatelse	2016	2017
Behandlingsgebyr	2 950	2 950
Klargjøring, istandsetting av de første 10 m2	600	620
Verdiforringelse av veien, pr m2	160	170
Verdiforringelse utenfor veg, pr m2	100	100

Miljøsertifisering	2016	2017
Gebyr for miljøsertifisering/resertifisering av virksomheter (miljøfyrtårn)	3 500	3 500

Handel med fyrverkeri	2016	2017
Gebyr for behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri i klasse II, III og IV	2 050	2 050
Gebyr for gjennomføring av tilsyn/kontroll	850	850

BETALINGSREGULATIV FOR PLAN- OG BYGGESAKER

1. Generelt

Dette regulativet er vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33-1 og gjelder for all kommunal saksbehandling etter bestemmelsene i plan- og bygningsloven

1.1 Definisjoner

Kommunal saksbehandling omfatter behandling av private reguleringsforslag, søknadsbehandling og søknadskontroll for arbeider som er søknadspliktige, kontroll med plassering, utferdigelse av attester, godkjenning for ansvarsrett m.v.

Areal for bygning defineres som bruksareal (BRA) etter Norsk Standard NS-3940 og forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift) § 6-4. For tiltak som ikke medfører økt BRA legges BYA (bebygd areal) til grunn for gebyrberegning.

Når en tiltakshaver/revirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeid kommunen har eller må utføre. Ved avslag på søknad skal det betales fullt gebyr.

2. Reguleringsplaner etter kapittel 12

Detaljregulering etter § 12-3.

Gebyrsetser:	2016	2017
a) Grunngebyr for alle reguleringsplanforslag	52 000	55 000
b) Arealgebyr:		
Areal inntil 5 dekar (pr påbegynt dekar)	8 500	9 000
Arealet mellom 5 og 10 dekar (pr påbegynt dekar)	6 500	6 500
Arealet over 10 dekar (pr påbegynt dekar)	4 500	4 500
c) For endring av reguleringsbestemmelser og mindre eller små endringer i reguleringsplan	30 000	30 000
d) Maksimalt gebyr for planbehandling	320 000	330 000
e) Behandlingsgebyr for konsekvensutredning	30 000	30 000
f) Behandlingsgebyr for godkjent utbyggingsavtale	10 000	20 000

g) Planinitiativ fremmet for politisk behandling	-	10 000
--	---	--------

Annonsekostnader for kunngjøringer skal betales av tiltakshaver.

For planforslag som avvises av teknisk utvalg betales kun grunngebyr med mindre forslaget kreves framlagt for bystyret. For planforslag som blir avvist ved 2. gangs behandling betales både

Hvor det innen ett år kommer inn planforslag i samme sak, skal reguleringsgebyret reduseres med eventuelt betalt gebyr for behandlet planinitiativ.

3. Refusjonssaker

Gebysats:	2016	2017
For medvirkning i privat refusjonssak (pr. sak)	15 000	30 000

4. Søknadspliktige tiltak, plan- og bygningsloven kap. 20

Forhåndskonferanse:	2016	2017
Tiltak uten ansvarsrett og tiltak som er fritatt for søknadsplikt	-	1 500
Tiltak med ansvarsrett	-	3 000

Dersom det sendes inn søknad innen 12 uker trekkes gebyr for forhåndskonferanse fra totalt gebyr.

4.1 Gebysatser	2016	2017
a) Hver behandling av søknad om tillatelse til tiltak - grunngebyr	3 000	3 000
b) For tiltak med måleverdig bruksareal betales følgende arealgebyr i tillegg til grunngebyr:		
inntil 30 m2 BRA	-	3 000
30 - 1 000 m2 (pr m2 BRA)	100	100
Arealet over 1 000 m2 (pr m2 BRA)	50	50
For rivesøknader betales i tillegg til grunngebyr:		
c) Riving av tiltak/tekniske installasjoner som ikke krever avfallsplan etter TEK 10 § 9-6 bokstav c)	-	1 500
d) For riving av tiltak som krever avfallsplan etter TEK 10 § 9-6 bokstav c) betales følgende gebyr pr m2 BRA eller pr. tonn avfall for tekniske	-	30
og sykkelvei eller ledningsanlegg - gebyr i tillegg til grunngebyr (pr løpemeter)	20	20
f) Utendørs anlegg som kvartalslekeplasser (1 500 m2 eller mer, jf. kommuneplanens arealdel), og andre større anlegg - gebyr pr. tiltak	5 000	5 000
g) For rehabilitering av skorstein og brannmur betales i tillegg til grunngebyr	-	0
h) For heis, søknadspliktige støttemurer, terrengendring, skiltplan, fasadeendring for flere fasader betales i tillegg til grunngebyr	-	5 000
i) Behandling av andre tiltak uten målbart areal i tillegg til grunngebyr	3 000	3 000
j) Opprettelse av ny eiendom (pr. nytt bruksnummer)	5 000	6 000
k) Avslag om opprettelse av ny eiendom	3 000	3 500
l) Opprettelse av ny eiendom overensstemmende med grenser godkjent i reguleringsplan (pr bruksnummer)	3 000	3 500
m) Behandling av arealoverføring uten opprettelse av nytt bruksnummer	3 000	3 500
n) Tillegg for søknader som ikke oppfyller krav til dokumentasjon for behandling og derfor krever innhenting av ekstra dokumentasjon.	1 000	1 000

For søknad under pkt. 4.1 a) og b) som avslås betales fullt gebyr, både grunngebyr og arealgebyr.

4.2 Unntak og spesialbestemmelser:	2016	2017
a) Byggetiltak for en bruksenhet og ett enkelt formål som parkering, idrettshall, ridehus og lignende (etter pkt. 4.1 b, gjelder ikke bolig).	50% av arealgebyr	50% av arealgebyr
b) Tiltak, herunder bruksendring, på/i eksisterende byggverk etter § 31-2 som ikke omfatter hovedombygging.	50% av arealgebyr	50% av arealgebyr
c) Midlertidige tiltak etter § 30-5.	50% av arealgebyr	50% av arealgebyr
d) For hver igangsettingstillatelse	3 200	3 500

e) Lokal godkjenning av foretak	-	3 000
f) Godkjenning som selvbygger	-	3 000
g) Midlertidig brukstillatelse	3 200	5 000
h) Ferdiggattest der det har gått mer enn 5 år siden byggetillatelse ble gitt	-	3 000
i) Maksimalt gebyr byggesaksbehandling (pr tiltak) for andre formål enn bolig. Eventuelle dispensasjonsgebyr vil komme i tillegg. Gjelder ikke saker etter 4.4.	-	400 000
j) Maksimalt gebyr riving (per bygning/teknisk installasjon). Eventuelle dispensasjonsgebyr vil komme i tillegg. Gjelder ikke saker etter 4.4.	-	12 000

Tilsyn inngår med 10 % av gebyr etter pkt. 4.1 med unntak av tilsyn som krever spesiell kompetanse. For slikt tilsyn og for gjennomføring av tekniske prøver, kan kommunen engasjere fagkyndig bistand for tiltakshavers regning.

4.3 Endringssøknad

For mindre endringssøknad som ikke utløser krav om nabovarsling betales kr 3 000 med tillegg for evt. arealgebyr for økt areal.

4.4 Tiltak igangsatt uten tillatelse

Tiltak igangsatt eller tatt i bruk uten at tillatelse er gitt, eller betingelser for godkjenning ikke er oppfylt, medfører tilleggsgebyr på inntil 100 % av beregnet gebyr for tiltaket.

5. Dispensasjonssaker / fravik

Gebysats:	2016	2017
a) Behandling av søknad om dispensasjon	8 000	8 000
Tillegg for behandling av søknad med flere dispensasjoner, pr dispensasjonsforhold	4 000	4 000
b) Saker der kommunen må vurdere unntak fra plan- og bygningsloven spesielt, for eksempel tiltak som ikke er i tråd med plan- og bygningslovens generelle avstandsbestemmelser, vurdering etter veiloven § 29. Gebyr pr unntak/fravik.	3 000	3 000
c) Fravik fra TEK (teknisk forskrift). Gebyr per unntak/fravik	-	5 000

6. Frikjøp

	2016	2017
Frikjøp parkeringsplasser, jfr. kommuneplanens generelle bestemmelser punkt 1.5.4. Beløp per manglende plass.	25 000	50 000

7. Tiltaksplan for graving i forurenset grunn

	2016	2017
Saksbehandlingsgebyr for behandling av tiltaksplan for graving i forurenset grunn*:		
Nivå 1	4 000	5 000
Nivå 2	8 000	10 000
Nivå 3	12 000	15 000

*For spesielt kompliserte saker beregnes gebyr etter medgått tid

8. Urimelig gebyr

Dersom ilagt gebyr anses å bli åpenbart urimelig, kan teknisk utvalg etter søknad fastsette passende gebyr. Slikt vedtak kan påklages til Fylkesmannen.

9. Betalingsbestemmelser

Alle gebyrer betales til kommunekassereren etter fakturagrunnlag fra kommunalavdeling plan, miljø og teknisk. Det beregnes ikke merverdiavgift av gebyrer.

Gebyrer skal betales når saken er behandlet.

10. Regulering av satser

Gebysatsene kan reguleres hvert år i forbindelse med bystyrets behandling av årsbudsjett.

GEBYRREGULATIV ETTER MATRIKKELLOVENS § 32 OG FORSKRIFTENS § 16

1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn, matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt oppmålingsforretning over eksisterende registernummer.

Gebyrsatser	2016	2017
Basisgebyr for arealer inntil 1 000 m ² (1 dekar)	24 960	26 200
Arealgebyr i tillegg til basisgebyr:		
Pr m ² fra 1 000 m ² til 10 000 m ²	2,00	2,00
Pr m ² fra 10 000 m ²	1,00	1,00

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter med samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i

	2016	2017
6 -10 saker	10 %	10 %
11 - 25 saker	15 %	15 %
26 eller flere saker	20 %	20 %

Ved innløsning av festegrunn gjelder følgende:

Dersom festegrunnen har eksisterende målebrev med grensehjørner bestemt i Euf 89 eller NGO 48, kan oppmålingsforretning gjennomføres uten ny merking og måling. Gebyret settes til kr 6 550. Festegrunn som ikke tilfredsstiller kvalitetskravet ved tidligere oppmåling, må gjennomføres med full oppmålingsforretning og etter gebyrregulativets første avsnitt.

2. Oppretting av uteareal på eierseksjon, pr seksjon

Arealgebyr	2016	2017
Pr m ² fra 0 m ² til 200 m ²	6 240	6 550
Pr påbegynt m ² fra 200 m ²	2,00	2,00

Sammenhengende, oppmerkede p-plasser som tilleggsdeler regnes som et areal.

Dersom måling av utearealene gjør det nødvendig med oppmålingsforretning over eiendommens yttergrenser, og disse ikke er tidligere koordinatbestemte i NGO 48 eller Euf 89, må det holdes full oppmålingsforretning etter punkt 1.

Ved opprettelse av eksklusiv bruksrett for eierseksjon til del av ubebygd fellesareal skal grensene være klarlagt i oppmålingsforretning og matrikkelført før tinglysing av selve seksjoneringen

Dersom det er flere uteareal med beliggenhet både mot eiendommens yttergrense og innenfor, fastsettes gebyret etter gunstigste alternativ for rekvirenten.

Reduksjon av gebyret gis som under punkt 1.

3. Oppretting av anleggseiendom (volum)

Her beregnes gebyret som under punkt 1, bare at m² erstattes med m³.

4. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, tidligere midlertidig forretning

Gebyr	2016	2017
Uansett areal.	4 000	4 200

Fullt gebyr for oppmålingsforretning kommer i tillegg.

Reduksjon av gebyret gis som under punkt 1.

5. Grensejustering/makeskifte over mindre arealer

I Moss kommune kreves et delegasjonsvedtak før en grensejustering kan gjennomføres.

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5%. Loven gir også en del flere begrensninger, bla er maksimalgrensen satt til 500 m² for ensidig overføring. Verdiendringen mellom enhetene skal ikke overstige 1 G.

Ved makeskifte kan en eiendom maksimalt avgi 20% av eiendommens areal før justeringen.

Gebyr	2016	2017
Ensidig grensejustering/makeskifte inntil 500 m ²	12 480	13 100
Tillegg pr påbegynt m ² utover 500 m ² brutto	5,00	5,00

Dersom samlet gebyr overstiger satsene i punkt 1, skal gebyrregulativets punkt 1 benyttes.

6. Grensejustering/makeskifte over mindre volumer på anleggseiendom

Volumet kan justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum. Den maksimale grensen er satt til 1 000 m³ og verdi 1 G.

Gebyr	2016	2017
Justering av volum	24 960	26 200

7. Arealoverføring for grunneiendom

Arealgebyr:	2016	2017
0 - 500 m ²	12 480	13 100
Deretter pr m ²	5,00	5,00

Påløpte kostnader til taksering, tinglysning, dokumentavgift og lignende kommer i tillegg til gebyret.

Dersom samlet gebyr overstiger satsene i punkt 1, skal gebyrregulativets punkt 1 benyttes.

Arealoverføring er søknadspliktig etter PBL § 93 (h)

Dersom Oppmålingsmyndigheten i samråd med revirenten finner det hensiktsmessig å benytte fradeling istedenfor arealoverføring benyttes likevel gebyret i dette punktet. Forutsetningen er at arealet ikke er en selvstendig bruksenhet og at det sammenføres med mottakereiendommen.

8. Volumoverføring for anleggseiendom

Volum gebyr:	2016	2017
0 - 1 000 m ³	24 960	26 200
Deretter pr m ³	2,00	2,00

Påløpte kostnader til taksering, tinglysning, dokumentavgift og lignende kommer i tillegg til gebyret.

Dersom Oppmålingsmyndigheten finner det hensiktsmessig kan fradeling/sammenføring isteden benyttes. Gebyret er likt.

9. Klarlegging av eksisterende grense som tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Gebyr	2016	2017
Grunngebyr for inntil 2 punkter	4 370	4 590
Deretter pr punkt	940	990

Loven krever at det avholdes oppmålingsforretning. Matrikkelbrev kan utstedes. Dersom klarlegging av rettigheter inngår i forretningen, faktureres dette etter medgått tid i tillegg til oppmålingsgebyret.

10. Klarlegging av eksisterende grense basert på målebrev uten koordinater

Gebyr	2016	2017
Grunngebyr for inntil 2 punkter	12 480	13 100
Deretter pr punkt	3 600	3 780

Loven krever at det avholdes oppmålingsforretning. Nytt matrikkelbrev utstedes. Landmåler vurderer i hvert enkelt tilfelle om full oppmåling av eiendommen er nødvendig for å påvise enkeltpunkter. I så tilfelle faktureres etter punkt 1.

Dersom klarlegging av rettigheter inngår i forretningen, faktureres dette etter medgått tid i tillegg til oppmålingsgebyret.

11. Utstedelse av matrikkelbrev

Gebyr	2016	2017
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350	350

Ved gjennomføring av oppmålingsforretninger er utstedelse av nytt matrikkelbrev inkludert i gebyrsatsene.

Gebyr for utstedelse av matrikkelbrev er fastsatt av Statens kartverk.

12. Registrering av eksisterende jordsameie

Faktureres etter medgått tid.

13. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Dersom en sak blir trukket før den er fullført eller må avvises av andre grunner – for eksempel endrede hjemmelsforhold, betales gebyr forholdsmessig etter medgått tid, minimum en tredjedel av vedtatte gebyrsatser.

14. Oppmålingsforretning over spesielle arealer

Gebyr	2016	2017
Grunnbeløp for klargjøring av større sammenhengende arealer til landbruksformål, allmenne friluftsmål og utbyggingsområder som senere skal deles	24 960	26 200

Øvrig arbeid som måling og merking i marken faktureres etter anvendt tid.

15. Urimelig gebyr

Dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan teknisk utvalg fastsette et passende gebyr.

16. Andre arbeider

Oppmålings- og matrikuleringsarbeid som ikke faller direkte inn under gebyrregulativets oppsett, kan beregnes etter medgått tid. Timepris settes til kr 790. Det beregnes normalt ikke instrumentleie/reise/diett.

17. Betalingsbestemmelser

Kommunen kan på alle oppmålingsarbeider innkreve gebyret på forskudd. Ved opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning samt ved arealoverføring, skal gebyret kreves inn på forskudd. Gebyr beregnes etter gjeldende regulativ på rekvisisjonstidspunktet. Det beregnes ikke moms. Merkemateriell, instrumentleie, transport og diett er inkludert i gebyrsatsene. Delingslovens intensjoner om gjennomsnittspriser er videreført.

Dersom kommunen benytter eksterne konsulenter helt eller delvis ved oppmålingsarbeider, betaler rekvisenten alltid fastsatt gebyr etter gjeldende regulativ. Tinglysingsgebyr kommer i tillegg til oppmålingsgebyrene. Det til en hver tid gjeldende tinglysingsgebyr benyttes.

18. Regulering av gebyrsatsene

Gebyrsatsene kan reguleres hvert år i forbindelse med bystyrets behandling av årsbudsjett.

19. Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da dette kun er oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der det treffes skjønnsmessige avgjørelser etter punkt 16. Kommunens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages til Fylkesmannen når det gjelder saker etter Matrikkeloven.

20. Vintertid

Med henvisning til Matrikkelovens § 18 defineres vinertid i Moss kommune til perioden mellom 1.oktober og 1.april.

GEBYRREGULATIV FOR SEKSJONERING ETTER EIERSEKSJONSLOVEN AV 23. MAI 1997 NR 31, GJELDENDE FRA 01.01.2014

Gebyrenes størrelse er etter føringer gitt av Kommunal- og arbeidsdepartementet

1. Seksjoneringstillatelse uten befarng

Gebyret fastsettes til tre ganger gjeldende rettsgebyr.

2. Seksjoneringstillatelse hvor befarng/besiktigelse er foretatt

Gebyret fastsettes til fem ganger gjeldende rettsgebyr.

3. Matrikkelbrev på ubebygd grunnareal

Gebyrregulativ etter Matrikkeloven benyttes. Vanlig gebyr for seksjoneringen kommer i tillegg.

4. Avslått søknad

Dersom tillatelse ikke gis beregnes halvt behandlingsgebyr.

5. Tinglysning

Utgifter forbundet med tinglysning kommer i tillegg.

BARNEHAGER

Det er 11 betalingsterminer i ett barnehageår. Søskenermoderasjon ytes med 30% for barn nr 2 og 50% fra barn nr 3. Pris i tabellen under er pris per mnd:

Brukerbetaling barnehage	2016	2017
100% - heldagsplass	2 580	2 730
<i>Deltidsplasser:</i>		
90% - 4-5 dager i uken	2 400	2 550
80% - 4 dager i uken	2 250	2 400
70% - 3-4 dager i uken	2 050	2 200
60% - 3 dager i uken	1 700	1 850
50% - 2-3 dager i uken	1 500	1 650
40% - 2 dager i uken	1 200	1 350
Kjøp av ekstradag, pr. dag	170	200

Matpenger barnehage (selvfinansierende)	2016	2017
100% - heldagsplass	300	300
<i>Deltidsplasser:</i>		
90% - 4-5 dager i uken	270	270
80% - 4 dager i uken	240	240
70% - 3-4 dager i uken	210	210
60% - 3 dager i uken	180	180
50% - 2-3 dager i uken	150	150
40% - 2 dager i uken	125	125

Skolefritidsordning

Det er 11 betalingsterminer pr år. Søskenermoderasjon ytes med 50%.

Gratis SFO for familier med inntekt under 3G (etter søknad)

Pris i tabellen under er pris per mnd:

Brukerbetaling SFO inkl leksehjelp	2016	2017
100% - 5 dager i uken	2 860	2 860
Deltidsplasser:		
80% - 4 dager i uken	2 300	2 300
60% - 3 dager i uken	1 750	1 750
40% - 2 dager i uken	1 180	1 180
Kjøp av ekstradag, pr. dag	175	175

Brukerbetaling SFO uten leksehjelp	2016	2017
100% - 5 dager i uken	3 000	3 000
Deltidsplasser:		
80% - 4 dager i uken	2 400	2 400
60% - 3 dager i uken	1 850	1 850
40% - 2 dager i uken	1 280	1 280
Kjøp av ekstradag, pr. dag	175	175

Matpenger SFO	2016	2017
100% - 5 dager i uken	190	190
Deltidsplasser:		
80% - 4 dager i uken	150	150
60% - 3 dager i uken	110	110
40% - 2 dager i uken	70	70

Kulturskolen:

Betales i 2 terminer. Ingen søskenermoderasjon.

Brukerbetaling	15.08.2016	15.08.2017
Eleavgift	3 400	3 400
Instrumentleie	540	540
Materiell billedkunst	320	320

Biblioteket

Gebyr ved for sen levering	2016	2017
1. varsel	40	40
2. varsel:	80	80
3. varsel: sendes som regning med erstatning for tapt materiell + gebyr kr. 40.		

Leie og bruk av lokaler, idrettsanlegg, arealer

Øre fritidshus	2016	2017
Leie av lokaler – hverdager	340	340
Leie av lokaler (lag/foreninger)	480	480
Leie av lokaler (helg)	690	690

Gjerrebogen fritidshus	2016	2017
Leie av lokaler (lag/foreninger)	370	370
Leie av lokaler (helg)	800	800

Allaktivitetshuset	2016	2017
Stort møterom (rom 104)		
- pr time	210	210
- pr dag	1 060	1 060

Kommunale virksomheter betaler halv pris
Egen prislister for øvrig utleie av rom/lokaler

Høienhald bad (varmsvannsbasseng)	2016	2017
Enkeltbad:		
Voksne	95	95
Barn under 16 år	45	45
Klippekort:		
10 klipp voksne	800	800
10 klipp barn under 16 år	440	440
Årsavtaler:		
Pr. avtale	37 100	37 100
P. avtale mer enn 10 avtaler	29 900	29 900
Leie av anlegget for en enkelt anledning	975 + dep	975 + dep

Mossehallen	2016	2017
Badebesøk barn	40	40
Badebesøk voksne	80	80
Badebesøk honnør og studenter	40	40
Klippekort voksne (10 kl)	720	720
Klippekort barn (20 kl)	720	720
Svømmehall pr. time	885	885
Dusj, badstu	60	60
Garderobe pr. time	75	75
1/3 hall pr time	300	300
2/3 hall pr time	575	575
1/1 hall pr time	740	740
Konferanserom pr. time	270	270
Foaje/toalett pr. time	80	80
Ved kamper/arrangementer:		
17,5% av brutto billettinntekter	17,5 %	17,5 %
Minimum per kamp/arrangement	900	900
Overtidsbetaling pr. time	650	650

Nøkkelandhallen	2016	2017
Trening innenfor åpningstid:		
1/3 hall pr time	105	105
2/3 hall pr time	210	210
1/1 hall pr time	300	300
Overtid (pr påbegynt time)	650	650
Arrangementer innenfor åpningstid:		
17,5% av brutto billettinntekter, minimum ordinær timepris	17,5 %	17,5 %

Åpningstider: mandag - fredag kl 17.00 - 21.00

Dvs at trening og arrangementer i helger må avtales særskilt og det må betales overtid.

Barn og unge under 18 år i organisert trening får gratis trening.

Øvrige idrettsanlegg:

Leie gymsaler	2016	2017
For ikke kronisk syke eller funks.hemmede:		
Pr time	90	90
En time pr. uke pr. halvår	1 800	1 800

Baneleie ved kamper/arrangementer:	2016	2017
17,5% av brutto billettinntekter	17,5 %	17,5 %
Minimum per kamp/arrangement	960	960
Overtidsbetaling pr time	690	690

Utleie av skoler og barnehager

1. Utleie av gymnastikksaler på ettermiddags- og kveldstid administreres sentralt i Moss kommune med søknadsfrist 1.juni hvert år.

2. Øvrig utleie av skole-, og barnehagelokaler administreres gjennom virksomhetsleder på hver enkelt skole/barnehage etter følgende rutiner og priser:

	2016	2017
a) Utleie av gymnastikksaler til trening/øvinger i helger og skoleferier avtales direkte med skolens ledelse. Pris for slik utleie følger ordinær utleie av gymnastikksaler etter pkt 1.		
b) Utleie av gymnastikksaler til stevner og andre arrangementer (også bursdager) pr påbegynt dag	535	535
c) Overnatting i gymsal/klasserom ved turneringer o.a (pr person/døgn)	105	105
d) Utleie av klasserom til øvinger, møter o.a:		
Pr kveld	270	270
Pr dag	535	535
e) Utleie av spesialrom til øvinger o.a:		
Pr kveld	320	320
Pr dag	640	640
f) Utleie av garderobes på skolene:		
Pr time	50	50
Pr dag	320	320
g) Utleie av barnehager til for eksempel bursdager (pr dag)	535	535
h) Leie av egen skole eller barnehage (altså der hvor barnet går) pr gang	215	215
i) Leietakere må etter kostpris betale etter tilsendt regning følgende: - bortkomne nøkler - herværk, knusing av vinduer, ødelagt inventar og utstyr og lignende. - alarm som utløses		

Inntektene av utleie etter pkt 2 inntektsføres den enkelte skole.

3. Følgende grupper er unntatt å betale leie for skole- og barnehagelokaler:

- Virksomhetens egne brukere (elever/foreldre) for arrangementer som er åpne for alle (elevkvelder/skolefester o.l)
- kulturskolens arrangementer
- foreninger med aktiviteter for kronisk syke eller funksjonshemmede
- treninger/øvinger for barn og unge under 19 år

4. Følgende retningslinjer gjelder for all leie av Moss kommunes skole- og barnehagelokaler:

- Det skal alltid være en ansvarlig leder over 19 år tilstede under hele leieforholdet. Vedkommende skal ikke forlate lokalene før alle har forlatt området.
- Rusmidler skal ikke forekomme i eller i nærheten av skolene/barnehagene.
- Skader som blir påført lokalene under leieforholdet belastes leietaker
- Det forventes at leietaker opptrer hensynsfullt og holder ro og orden i lokalene.

e) Anmodninger/påbud fra virksomhetenes ledelse skal respekteres og overholdes. Brudd på dette kan medføre opphør og bortfall av tildelte tider eller at leietaker blir utvist fra kommunens lokaler for en tidsbegrenset periode.

f) Virksomhetene kan pålegge leietakerne egne ordensregler/reglement.

Kirker/ kirkegårder

Priser foreslått av kirkelig fellesråd i henhold til gravferdslovens §21	2016		2017	
	Innenbys	Utenbys	Innenbys	Utenbys
1631 Feste/fornyelse av kistegraver – 10 år	2 220	4 440	2 270	4 540
1631 Feste/fornyelse av urnegraver – 10 år	1 360	2 720	1 390	2 780
1600 Bruk av gravkapell / krematorium	1 070	2 140	1 090	2 180
1600 Sletting av grav	520	520	530	530
1610 Preludering (ny)	640	640	650	650
1630 Utleie av Moss kirke, konserter	2 490	2 490	2 550	2 550
1630 Utleie av Moss kirke, øvelse	800	800	820	820
1600 Utleie av kirker, utenbys vielse Moss	0	2 490	0	2 550
1600 Utleie av kirker, utenbys vielse Jeløy	0	1 650	0	1 690
1630 Utleie av Jeløy kirke, kirkerommet	1 650	1 650	1 690	1 690
1630 Utleie av Jeløy kirke, kirkerommet øvelse	800	800	820	820
1630 Utleie av Jeløy kirke, menigh.sal div arr.	660	660	670	670
1630 Utleie av Jeløy kirke, menigh.sal øvelse	320	320	330	330
1630 Utleie av Jeløy kirke, kirkestue	400	400	410	410
1630 Utleie av Jeløy kirke, kjøkken	400	400	410	410
1630 Utleie av Jeløy kirke, underetasje pr rom	400	400	410	410

Helse- og sosial

Hjemmehjelp/praktisk bistand og ambulerende vaktmester	2016	2017	Maks pr mnd 2016	Maks per mnd 2017
Pris pr. time for utført tjenester *				
Inntektsnivå inntil 2G	190	200	190	200
Inntektsnivå over 2G:	260	267	3 162	3 241
Inntektsnivå over 4 G:	260	267	4 491	4 603

* tidsbruken avrundes til nærmeste hele halvtime.

Matombringning	2016	2017
Enkeltmåltider (pr porsjon), inkludert dessert/suppe: *		
Kald mat	Middag:77 Dessert:13	Middag:77 Dessert:13
Pr uke:		
Full kost (frokost, middag, kvelds) ved bo- og service-sentret og bofellesskapene *	1175	1091
<i>Pr per enkeltmåltid Bo- og servicesenter</i>		
Frokost/kveldsmat	50	50
Middag	75	75
Dessert	13	13
Grøt	33	33

* inkludert gratis leie av mikrobølgeovn

Flatt-tøy	2016	2017
Betaling pr måned	515	515

Oppholdsbetaling i institusjon	2016	2017
Korttidsopphold:		
Pr døgn (statlig fastsatt maksimalsats) - lov om kommunale helse og omsorgstjenester	150	155
Dagopphold (pr dag) - lov om kommunale helse og omsorgstjenester §3-2, 6c jmf forskrift om egenandel	80	80
Dagsentertilbud, jmf lov om kommunale helse- og omsorgstjenester §3-3, 3.ledd	175	179

Døgn- og trygghetsopphold (pr døgn) - lov om kommunale helse og omsorgstjenester, §3-3, 3.ledd	232	237
Langtidsopphold (individuell vederlagsberegning / statlig modell)		
Maksimal oppholdsbetaling pr døgn	2 016	2066
Maksimal oppholdsbetaling pr måned	60 477	61 980

Servicavgift for trygghetsalarmer	2016	2017
Abonnementspris per år*	3 090	3 170

*Moss kommune er i dialog med Fredrikstad kommune om felles responscenter. Dersom egenbetaling vil endres som følge av dette vil det fremmes i egen sak.