

Forskrift om skoleregler for skolene i Moss kommune

§ 1 Hjemmel

Med hjemmel i lov 1. august 2024 nr om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova), § 10-7, har kommunestyret i Moss fastsatt forskrift om skoleregler for Moss kommunens grunnskoler.

§2 Formål

Skoleregler er viktig i arbeidet med å utvikle sosiale ferdigheter hos elevene, og for bygging av positive sosiale relasjoner elevene imellom og mellom elever og tilsatte.

Reglene skal bidra til trygge rammer i læringsmiljøet, og de er et viktig element i skolens arbeid for å fremme helse, trivsel og læring hos elevene.

Skolereglene skal være med på å gi elevene opplevelse av trygghet og sosial tilhørighet.

§ 3 Virkeområde

Skolereglene gjelder alle grunnskoler og kan ikke fravikes. Skolereglene gjelder i skoletiden og omfatter også SFO. Så langt reglene passer, gjelder de også under alle arrangement i skolens regi utenfor skoletiden, på skolebussen og på skoleveien.

Skolereglene må ses i sammenheng med Moss kommunes rutine for et trygt og godt skolemiljø. Planen er utarbeidet på bakgrunn av opplæringsloven, og er felles for mosseskolen. Planen gir skolene føringer for hvordan de skal arbeide med å sikre et trygt og godt skolemiljø for alle elevene.

§4 Organisering av skoledemokratiet

Elevene og foreldrene skal være med på å planlegge, gjennomføre og vurdere arbeidet med å fastsette skoleregler.

Hver skole skal ha et elevråd, og det skal være arbeidsutvalg valgt av foreldrene på hver skole.

§5 Ansvar

Både ansatte, elever og foresatte har ansvar for å skape et godt skolemiljø. Det er viktig at alle bryr seg om hverandre, oppfører seg pent mot hverandre, er hensynsfulle, omtaler hverandre med respekt, og tar avstand fra mobbing, diskriminering, vold og skadeverk.

§6 Opplysningsplikt

Skoleledelsen har, sammen med kontaktlærerne, ansvar for at skoleregler gjøres kjent for elever og foreldre hvert år.

Forskriften, skoleregler og klasseregler skal være tema på foreldremøter.

- Det utarbeides et «svarslipp» system hvor elever og foresatte signer på at de har lest, forstått og samtalt om reglene. Svarene arkiveres for eksempel i skolens arkiv.

For å styrke forståelsen og etterlevelsen av reglene, bør det også gjennomføres jevnlige evalueringer der både elever, foresatte og lærere gir tilbakemeldinger på hvordan reglene fungerer i praksis. Dette kan bidra til et mer inkluderende og trygt skolemiljø.

§7 Hensynet til elevens beste og elevenes rett til å bli hørt

I alle saker som behandles etter dette reglementet, skal hensynet til elevens beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal også ivareta elevens rett til å bli hørt.

§8 Vurdering av elevens orden og oppførsel

Vurdering i orden og oppførsel skal foretas ut fra reglene om orden og oppførsel i dette reglementet, samt i skolens lokale reglement. Elevens orden og oppførsel kan ikke vurderes ut fra andre vurderingsgrunnlag enn dette. Karakterene i orden og oppførsel vil som hovedprinsipp bli satt ned ved gjentatte brudd på en eller flere regler. Karakterene kan også settes ned ved enkelthendelser dersom det gjelder et spesielt grovt brudd på reglementet.

§9 Regler knyttet til elevens orden

Elevene skal:

- møte presis
- møte forberedt til opplæringen
- ha med nødvendig utstyr
- gjøre arbeid til rett tid og overholde frister
- holde orden
- **følge klasseregler og skoleregler**

§10 Regler knyttet til elevens adferd **oppførsel**

Elevene skal:

- Alle skal behandle hverandre og omtale hverandre på en god og respektfull måte.
- Alle har rett til et trygt og godt læringsmiljø både i undervisning og på SFO **og alle forskriftens virkeområder.**
- Utstyr eller gjenstander som kan forstyrre undervisningen, være til skade eller til ubehag for andre, skal ikke tas med på skolen.
- ~~Vi tar vare på skolen vår sammen, det betyr at alle behandler skolens eiendom og inventar med respekt.~~ **Ta vare på skolen sammen. Det**

betyr at alle behandler skolens og andres eiendom og inventar med respekt.

- ~~Alle må følge beskjeder og instruksjoner man får fra lærere, skoleledelsen og andre ansatte på skolen. Hvis man bryter reglene, og får en reaksjon eller straff (sanksjon), så skal denne følges.~~
- Mobiltelefon og annet digitalt utstyr skal benyttes i tråd med gjeldende regler og i tråd med lærers anvisning
- ~~Bilder/film/lydopptak av medelever, lærere eller andre tilsatte kan bare tas når det er avtalt særskilt~~ Kun benytte digitalt utstyr til bilder/ film og lydopptak av medelever, lærere eller andre ansatte når det er avtalt på forhånd.
- Følge klassereglene og skolereglene

§11 Oppførsel og opptreden som ikke aksepteres er:

- negativ og nedsettende språkbruk
- å mobbe eller på andre måter krenke andre
- å utøve eller true med vold
- å jukse eller forsøke å jukse
- å røyke eller bruke tobakk/snus/vape
- å ha med, bruke eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler eller replika av det.
- å ha med og/eller benytte farlige gjenstander
- ~~å utøve hærværk eller på annen måte skade skolens eiendom eller inventar.~~ ødelegge skolens, medelevers eller ansattes eiendom eller eiendeler.

I tillegg til denne forskriften, gjelder reglene for elever ved den enkelte skole.

§12 Sanksjoner og virkemidler som kan brukes ved brudd på ordensreglementet

Skolene kan kun ilegge sanksjoner som kommer frem av denne forskriften.

Skolene i Moss kommune skal legge vekt på et tett samarbeid med hjemmet. Foresatte kontaktes derfor tidlig for dialog og samarbeid. Kontakt med foresatte skjer etter vurdering og er avhengig av alvorlighetsgrad. Iverksetting av sanksjoner og tiltak vurderes ut fra type regelbrudd og alvorlighetsgrad, og etter en helhetlig vurdering av elevens atferd. Ved regelbrudd kan ett eller flere av tiltakene nedenfor iverksettes avhengig av alvorlighetsgrad og gjentakelseshyppighet. Verken fysisk refselse eller kollektiv avstraffelse er lov å bruke. Den ilagte sanksjonen skal komme så nær i tid regelbruddet som mulig, men likevel ikke tidligere enn at hver sak er forsvarlig opplyst og behandlet.

§13 ~~Hva skjer hvis reglene brytes?~~ Ved regelbrudd skal ett eller flere av tiltakene under iverksettes

- Anmerkning
- Oppfølging/samtale med skoleledelsen

- Skriftlig advarsel til elev
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Pålegg om å utføre oppgaver før eller etter skoletid for å rette opp skader som eleven er ansvarlig for. Ved skadeverk eller ødeleggelse av skolens, medelevers eller skolens ansatte eiendeler /eiendom, kan eleven på gitte vilkår holdes økonomisk ansvarlig. Det kan ilegges sanksjoner i tråd med alvorlighetsgrad. Dette kan for eksempel være pålegg om å utføre oppgaver før eller etter skoletid for å rette opp skader som eleven er ansvarlig for.
- Bortvisning skjer i tråd med Opplæringsloven og Forvaltningsloven.
- Elever i barneskolen kan bortvises fra opplæringsøkt(er) eller for resten av dagen
- Elever i ungdomsskolen kan bortvises i inntil tre dager
- Midlertidig eller permanent skolebytte
- Politianmeldelse av straffbare forhold
- Erstatningsansvar ~~Krav om erstatning~~
- Rusmidler og farlige gjenstander som kan skade andre, skal beslaglegges og vil vanligvis bli overlevert politiet. Elevens foresatte skal i slike tilfeller alltid varsles. Beslaglagte gjenstander, som ikke er overlevert politiet, vil bli utlevert til foresatte etter skoletid.

I tillegg til de sanksjonene som kommer frem ovenfor, har skolen i kraft skolens rett til å organisere sin virksomhet, både innenfor undervisningssituasjonen og i friminutt. Dette innebærer at skolen kan bestemme hvor elevene skal oppholde seg og når elevene skal ha friminutt.

§14 Sanksjoner som bare kan ilegges av rektor

Det er bare rektor i samråd med administrativ skoleeier, som kan avgjøre om et ordensbrudd skal anmeldes til politiet, og/eller om det skal kreves økonomisk erstatning fra elev og/ eller foresatte.

Bortvisning for en dag eller mer vil være et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 og skal behandles etter reglene i forvaltningsloven kapittel IV, V og VI. I opplæringsloven § 13-1 heter det:

Det er rektor sjølv som vedtar bortvisning frå opplæringa. Om ikkje kommunen eller fylkeskommunen fastset noko anna, kan rektor gi lærarar høve til å vise bort elevar frå ei opplæringsøkt som læraren sjølv har ansvaret for. Bortvisninga kan ikkje gjelde for meir enn to klokketimar.»

Bortvisning fra eksamen er et enkeltvedtak som skal behandles etter forvaltningslovens kapittel IV, V og VI, og forskrift til opplæringsloven § 9-39, der det heter i andre ledd:

Rektor sjølv avgjer om elevar skal visast bort. (...) Før det blir gjort enkeltvedtak om at ein elev eller privatist skal visast bort, skal eleven eller privatisten få uttale seg om saka.

Å tvangsflytte en elev til en annen klasse er et enkeltvedtak, og skal behandles etter reglene i forvaltningsloven kapittel IV, V og VI.

§15 Sanksjoner som bare kan ilegges av skoleeier

Å flytte en elev til en annen skole er et enkeltvedtak som krever behandling i henhold til forvaltningslovens kapittel IV, V og VI, og opplæringsloven § 13-2 første og andre ledd hvor det heter:

*«Kommunen og fylkeskommunen kan gjere vedtak om et ein elev skal flyttast til ein annan skole dersom oppførselen til eleven går alvorleg ut ver tryggleiken eller læringa til ein eller fleire medelevar.
Ein elev skal ikkje flyttast dersom mindre inngripande tiltak vil kunne avhjelpe situasjonen»*

§16 Saksbehandling ved bruk av reaksjoner

Ved bruk av reaksjoner gjelder følgende saksbehandlingsregler

- Skolen skal sørge for at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag.
- Eleven har rett til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen. Skolen skal sørge for at eleven får snakke med noen han/hun stoler på og i en situasjon som oppleves trygg.
- Avgjørelsen skal begrunnes (ved avgjørelse av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig).
- Før avgjørelse om bortvisning blir fattet skal skolen ha vurdert om det er mulig å bruke andre reaksjoner eller hjelpetiltak.
- Foreldre/foresatte til elever på årstrinnene 1-7 skal varsles før det blir satt i verk bortvisning for resten av dagen.

Sanksjonene etter §§ 14 og 15 er å anse som enkeltvedtak, og må i tillegg følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak i forvaltningsloven.

§17 Varighet og endringer

Forskriften vedtas i kommunestyret. Forskriften tilpasses og revideres ved nye bestemmelser i Lov om grunnskole og videregående opplæring med forskrifter, og tilpasses Moss kommunes organisasjonsform, vedtak og delegeringsreglement. Revisjoner skal opplyses om i vedtektene sammen med dato for siste vedtak i kommunestyret.

Andre innspill til forskriften:

Skoleeier tar initiativ til at forskriften blir skriftlig oversatt til alle nødvendige språk.

Det spesifiseres bedre i § 13 og § 16 hvem som vurderer sanksjonene og hvilke hendelser som kan gi sanksjoner. Det implementeres også at vurderingen av sanksjoner skal være alders- og funksjonstilpasset.

Pålegg om arbeid før eller etter skoletid vurderes opp mot det juridiske aspektet om inngripen i familieliv. Mange familier er helt avhengige av gode rutiner rundt familieliv, fritidsaktiviteter o.l., der andre familiemedlemmer kan bli skadelidende.