

Kunngjøring av tillatelsesordning for utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn i Moss kommune

Moss kommune kunngjør tillatelsesordning for utleie av små elektriske kjøretøy for to år løpende fra kontraktinngåelse frem til våren 2025, to år etter inngått kontrakt. I henhold til forskrift om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, Moss kommune, Viken gis det tillatelse til utleie av totalt 400 kjøretøy, fordelt på to utleiery, med varighet på to år.

For å få tillatelse må søker oppfylle minimumskravene i forskriftens § 5 første ledd. Dersom flere enn to utleiery oppfyller disse kravene, vil kommunen foreta en utvelgelse på grunnlag av søkers besvarelse av kriteriene i forskriftens § 5 andre ledd. Kriteriene er nærmere beskrevet nedenfor.

Dette dokumentet beskriver rammene for søknadsprosessen. Vi ber søkere sette seg inn i vilkårene for tillatelsesordningen og forskrift om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, Moss kommune, Viken.

Søknaden skal være mottatt av Moss kommune **senest 30. mars 2023**.

Søknader som kommer inn etter fristens utløp blir ikke vurdert og søker har risikoen for at søknaden leveres i tide.

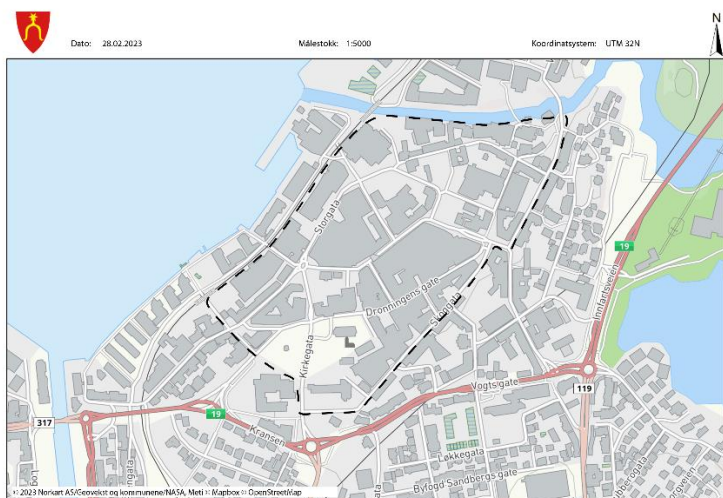
Generell informasjon

Det gjøres oppmerksom på at nytt regelverk som innføres av lovgiver til en hver til må følges uavhengig av hvilke betingelser som er nedfelt i tillatelsen.

Soneinndeling

Sone	Sonebeskrivelse	Maksimal andel av utleiers kjøretøy i %
Sone 1	I all hovedsak bykjernen	30 %
Sone 2	I all hovedsak utenfor bykjernen	70 %

Eksakte grenser vises på følgende kart: (KML-fil ligger på nettsiden til kommunen).



Moss kommune kan i løpet av tillatelsesperioden justere grensene og øke eller redusere antallsbegrensningen i sonene fra en gitt dato. Utleiere vil bli varslet om antallsjustering, og ved reduksjon vil det sendes ut varsel minimum en uke før iverksettelse.

Deling, bruk og oppbevaring av data

Utleier skal fra tidspunktet tillatelsen gjelder, gi tilgang til historiske lokasjons- og sanntidsdata for hvert enkelt kjøretøy hvis dette finnes for reiser gjennomført i Moss kommune.

Dataen skal gjøres tilgjengelig for kommunen gjennom et API og tilgjengeliggjøres gjennom en webportal. Historiske data deles gjennom MDS-standarden og sendes fortløpende. Endepunktene som skal benyttes er Trips og Status Changes i Provider API. Utleier er ansvarlig for å informere om driftsproblemer, rette- og erstatte manglende informasjon. Sanntidsdata som kommunen skal ha tilgang til deles gjennom GBFS-standarden (General Bikeshare Feed Specification). Endepunktet som skal benyttes er Free Bike Status, med krav om mindre enn 5 minutters forsinkelse.

Moss kommune er ansvarlig for informasjonen som aktørene forplikter seg til å gjøre tilgjengelig, og kan benytte den til kontroll av tillatelsen og videreutvikling av ordningen. Dette inkluderer at tilgang til informasjon kan deles med rådgivere og forskere på oppdrag for Moss kommune. Informasjonen kan oppbevares så lenge kommunen finner det nødvendig.

Moss kommune har adgang til å sammenstille og offentliggjøre data på aggregert nivå som f.eks. oversikt over totalt antall kjøretøy, gjennomsnittlig antall turer pr kjøretøy eller antall turer totalt.

Utleiers plassering av små elektriske kjøretøy

Plassering av kjøretøy er i henhold til § 2 bokstav d i forskriften: «enhver plassering, utplassering, flytting, omplassering eller rydding som utleier, eller representanter som opptrer på deres vegne, utfører med utleiers små elektriske kjøretøy».

Moss kommune har per nå ingen oppmerkede områder for plassering av små elektriske kjøretøy. Ved oppmerking av parkeringsområder skal disse fortrinnsvis benyttes til utplassering. Plassering utenom oppmerkede områder skal skje på en måte som tilfredsstiller alle krav i trafikklovgivningen og i tillegg følge minimumskrav:

- Minimum 2 meter fri fortausbredde
- Plasseringen skal ikke være i den naturlige gangbanen til fotgjengere
- Minimum 2,5 meter fra ledelinjer for blinde og svaksynte
- Sykkelstativ kan benyttes til plassering etter tillatelse fra kommunen

Avstandskravene gjelder etter at all plassering er gjennomført.

Informasjon om parkering til bruker

Utleier plikter å informere brukerne om hva som er god og hensynsfull parkering og oppfordre brukerne til å følge dette.

Håndheving av tillatelsen

Moss kommune har mulighet til å fjerne og ta i forvaring kjøretøy som er parkert eller plassert i strid med betingelsene i tillatelsen. Gebyret for overtredelse er de samme satser som gjelder ved

overtredelse av vegtrafikkloven § 37. Det henvises til Moss kommune sine nettsider for mer informasjon angående dette:

<https://www.moss.kommune.no/alle-tjenester/eiendomsskatt-og-kommunale-gebyrer/priser-og-gebyrer/>

Kontroll av antallsbegrensning og parkering i geofencede områder gjennomføres blant annet ved bruk av historiske lokasjonsdata for hvert enkelt kjøretøy. For kontroll av andre funksjoner som er beskrevet i søknaden skal kommunen gis tilgang til en brukerkonto som er egnet til effektive og oppdaterte stikkprøvekontroller.

Tillatelsen kan trekkes tilbake ved gjentatte eller grove overtredelser, jf. forskriften § 10.

Utleiers kostnader

Det er gratis å søke om tillatelse til utleier av små elektriske kjøretøy. Moss kommune dekker ikke søkerens kostnader i forbindelse med søknaden.

De utleierne som får tillatelse skal betale gebyr for dekning av kommunens utgifter i forbindelse med administrasjon og tilrettelegging for, samt utgifter til tilsyn og kontroll med utleievirksomheten i samsvar med selvkostprinsippet.

Kommunens utgifter for tillatelsesperioden på to år er beregnet til totalt kr. 200.000 og blir ved 400 kjøretøy kr. 500 per kjøretøy for hele toårsperioden. Utgiftene fordeles forholdsmessig mellom utleierne etter antall kjøretøy utleieren får tillatelse til å leie ut. Gebyret forfaller til betaling hvert halvår, med første forfall ved tillatelsesperiodens start. Gebyret vil ikke bli refundert dersom utleier misligholder tillatelsen, ikke tar i bruk tillatelsen, eller avslutter sin virksomhet i løpet av tillatelsesperioden.

Det gjøres oppmerksom på at utgifter kommunen har hatt i forbindelse med fjerning og forvaring av små elektriske kjøretøy ikke inngår i beregningen av gebyret.

Utleier som avslutter virksomheten eller mister tillatelsen

Dersom en utleier avslutter sin virksomhet eller tillatelsen trekkes tilbake kan, hvis det vurderes som hensiktsmessig, Moss kommune tillyse en ekstraordinær utlysning om tillatelse til utleie av små elektriske kjøretøy. Avtaleperioden ved en ekstraordinær utlysning vil ha samme varighet som eksisterende avtaler og dermed opphøre ved eksisterende avtalers sluttdato.

Slik søker du om tillatelse

Språk

Søknaden skal skrives på norsk og all informasjon fra Moss kommune vil være på norsk. Ved henvisninger til ekstern informasjon må denne være på norsk eller engelsk.

Struktur

Søknaden skal følge denne strukturen:

Nummerering	Dokumentnavn	
	Søknadsbrev	Maksimalt 1250 ord.
Vedlegg 1	Minimumskrav	
Vedlegg 2	Bekreftelse på registrering i Enhetsregisteret	
Vedlegg 3	Søkers beskrivelse	Søkers besvarelse i henhold til vedlegget «Kriterier for rangering av utleiere». Søkers beskrivelse skal maksimalt være på 5 500 ord. I vedlegg kan det legges prosesskart, rutinebeskrivelser, sjekklister, dokumentasjon på effekt og datablader. Søknaden kan henvise til vedlegg som vil bli sett på som dokumentasjon på oppgitte opplysninger. Ved motstrid eller uklarheter mellom opplysninger i søknad og vedlegg, går søknaden foran.
Vedlegg 4	Sladdet versjon av hele søknaden	Dete er kun opplysninger som er konkurransesensitive som kan sladdes.

Alle dokumenter unntatt søknadsbrevet skal ha tittel etter følgende mal: «Vedlegg [X] [Navn på dokument] [Søkerens kortnavn – tre bokstaver]».

Vedlegg 1 skal følge fastsatt mal. Ved forespørsel til peter.hovda@moss.kommune.no kan mal for vedlegg 1 og 3 ettersendes som en MS Word file.

Øvrige vedlegg, som produktblader og rapporter søkeren viser til i søknaden, skal nummereres løpende etter samme struktur. Henvisninger skal inneholde vedleggsnummer, side og avsnitt eller punkt.

Innsending

Søknad om tillatelse sendes via e-post til post@moss.kommune.no. Merk e-posten med «23/4791 Søknad om tillatelse for utleie av små elektriske kjøretøy i Moss, 2023»

For sent innkomne søknader vil bli avvist.

Svar på spørsmål

Skriftelige spørsmål knyttet til tillatelsesordningen vil bli besvart til og med 30. mars 2023. Svar på spørsmål sendes til samtlige som har meddelt ønske om å få informasjon om dette og spørsmålstiller vil bli anonymisert. Ønskes informasjon om svar på spørsmål må dette sendes til peter.hovda@moss.kommune.no

Spørsmål sendes til samme epostadresse.

Søknadsprosess

Saksbehandlingstid

Kommunen planlegger å ferdigstille sin saksbehandling i starten av april 2023. Tillatelsen vil være aktiv fra kontraktinngåelse og vare i nøyaktig to år frem i tid.

Kommunikasjon

Etter utløpt søknadsfrist, skal all kommunikasjon mellom søkerne og Moss kommune foregå skriftlig via e-post post@moss.kommune.no.

Ettersending og avklaring av opplysninger og dokumentasjon

Søknadene vil i utgangspunktet bli vurdert på grunnlag av den dokumentasjonen som foreligger ved utløpet av søknadsfristen. Kommunen vil kunne be søkeren ettersende, supplere, avklare eller utfylle opplysninger og dokumentasjon etter en kort tilleggsfrist dersom opplysningene eller dokumentasjonen synes å inneholde feil, uklarheter eller dersom bestemte opplysninger eller dokumenter mangler.

Av hensyn til likebehandling skal en ettersending, supplering, avklaring eller utfylling ikke føre til at søknaden forbedres.

Evaluering

Dersom flere enn to søkere oppfyller kravene i forskriftens § 5 første ledd, vil utvelgelse av hvilke søkere som får tillatelse skje etter en kvalitetsvurdering, jf. forskriften § 5 annet ledd.

Utgangspunktet for vurderingen er *Vedlegg 3 Søkere beskrivelse*.

Offentliggjøring av hvem som får tillatelse

Alle som har søkt om å få tillatelse vil motta informasjon om tildeling eller avslag på søknad om tillatelse inkludert hvem som har fått tillatelse.

I tillegg vil de som har fått tillatelse bli offentliggjort på Moss kommune sine nettsider.

Tildelingen skjer i vedtak som kan påklages med alminnelig klagefrist.

Tildelingen kan omgjøres dersom kommunen finner at den er fattet i strid med forskriften eller annet regelverk, herunder saksbehandlingsregler.

Klage

Avslag på søknad om tillatelse til utleie av små elektriske kjøretøy kan påklages, etter forvaltningsloven kapittel 6.

Vedtak om å gi eller ikke gi tillatelse er enkeltvedtak som kan påklages. Mangelfulle søknader avvises og kan også påklages.

Eventuell klage med begrunnelse sendes til post@moss.kommune.no.

Fristen for å klage er tre uker fra vedtaket ble mottatt. En eventuell klage fremsettes til Moss kommune, og behandles fortløpende. Dersom Moss kommune ikke finner grunnlag for å endre eller omgjøre vedtaket, vil klagen oversendes til Moss kommunes klagenemnd som rette klageinstans.

I tillatelsen vil kommunen bestemme at søksmål ikke kan tas ut før det foreligger endelig vedtak i klagesaken, jf. forvaltningsloven § 27 b.

Vedlegg

Til kunngjøringen

Kriterier for rangering av utleiere

Søknad om tillatelse

Vedlegg 1: Minimumskriterier

Vedlegg 3: Mal søkers beskrivelse